

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Детско-юношеская спортивная школа №2 г. Аргун»**

Принято на Педагогическом собрании  
Протокол №04 от 30.01.2017г.



- 1.1. Постановление устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, включая спортивные соревнования, тренировки, занятия физической культурой и спортом, а также любые другие мероприятия, проводимые в учреждении, направленные на воспитание, обучение, развитие и формирование личности, здоровье и физическое развитие учащихся, воспитанников, а также на воспитание и формирование личности, здоровье и физическое развитие воспитанников, находящихся под опекой и попечительством родителей (законных представителей), органов опеки и попечительства, органов местного самоуправления, администрации муниципальных образований, организаций, учреждений, предприятий и т.д., или лица, назначенного прокурором для осуществления полномочий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, а также лиц, находящихся под опекой и попечительством уполномоченных органов.
- 1.2. При проведении субботника (выкросника), инспекторских выездов, проверок, инспекций и других мероприятий в помещениях, спортивных, каникульных, оздоровительных лагерях, если эти мероприятия осуществляются под руководством или с участием уполномоченного работниками учреждения, учителями, старшими-преподавателями и т.д. или лица, назначенного прокурором для осуществления полномочий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, а также лиц, находящихся под опекой и попечительством уполномоченных органов.
- 1.2.1. При проведении субботника (выкросника), инспекторских выездов, проверок, инспекций и других мероприятий, экскурсий, походов, ярмарок, организованных учреждением и установленными нормами и правилами.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О Расследовании и учете несчастных случаев с  
воспитанниками**

1. Время действия настоящего положения – с момента его подписания до вступления в действие нового положения, в том числе в случае изменения структуры и компетенции администрации учреждения.

1.1. Несчастный случай, произошедший во время учебно-воспитательного процесса, выявленный в результате медицинского освидетельствования потерпевшего работоспособности (здравому) до момента своего заявления о медицинском заключении, оформляется актом формы Н-2 (приложение 1). Все выявленные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются органом управления в журнале регистрации №2.

1.2. Администрация учреждения обязане издать пострадавшему (его родителям или лицам, замещающим родительские функции) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке и соответствующий языкам республики, свободный переводом на русский язык, в течение трех рабочих дней с момента выявления несчастного случая.

1.2.1. Акт формы Н-2 посыпает хранению в течение органа управления в течение 45 лет.

1.3. Ответственность за организацию и своевременное расследование и учет несчастных случаев возлагается на директора, разработку и выполнение мероприятий по устранению Причины несчастного случая несет руководитель учреждения, где произошел несчастный случай.

1.4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причины, вызвавшей несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления, а также органы молодежной, физической культуры и спорта администрации Калачинского района.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о Расследовании и учете несчастных случаев с  
воспитанниками  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«Детско-юношеская спортивная школа №2 г.Аргун»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, произшедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения, с воспитанниками Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №2 г.Аргун» (далее- ДЮСШ).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, произшедших:

1.2.1. Во время проведения лекций, спортивных, кружковых, внеаудиторных, внеклассных, внешкольных мероприятий, других занятий (в перерывах между ними) в соответствии с учебными, научными и воспитательными планами.

1.2.2. При проведении субботника (воскресника), внеаудиторных внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные, каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника данного учебного заведения, учреждения (тренера-преподавателя и др.) или лиц, назначенного приказом руководителя учреждения.

1.2.3. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций, организованных учреждением в установленном порядке.

1.2.4. Во время перевозок учащихся и воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте, или пешком.

1.3. Несчастный случай, произшедший с учащимся, воспитанником при обстоятельствах, указанных в п. 1.2 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.4. Несчастный случай, произшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у учащегося или воспитанника потерю работоспособности (здравья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2 (приложение 1). Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются органом управления в журнале (приложение 2).

1.5. Администрация учреждения обязана выдать пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы) акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке или государственном языке республики, снабженный переводом на русский язык, не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.6. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве органа управления в течение 45 лет.

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению Причин несчастного случая несет руководитель учреждения, где произошел несчастный случай.

1.8. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления Комитетом по делам молодежи, физической культуре и спорту администрации Белоярского района(далее-орган управления).

1.9. В случае отказа администрации учреждения в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии пострадавшего (его родителей или другого заинтересованного лица) с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает вышестоящий орган управления в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией учреждения.

При необходимости вышестоящий орган управления, пострадавший (лицо его заменяющее) запрашивает заключение технического инспектора труда, лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда.

Заключение технического инспектора труда по несчастному случаю при конфликтной ситуации является обязательным для исполнения администрацией учреждения.

**1.10. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) учащийся, воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу руководителя учреждения выдать медицинское заключение о характере повреждения.**

1.11. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель учреждения направляет в вышестоящий орган управления сообщение о последствиях несчастного случая, (приложение 3).

1.12. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса в учреждении несет его руководитель.

1.13. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья учащихся и воспитанников.

**1.14. Виновные в нарушении настоящего Положения, скрытии происшедшего несчастного случая привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.**

## **2. Расследование и учет несчастных случаев**

2.1. В каждом несчастном случае, произшедшем с учащимся или воспитанником, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает непосредственного руководителя учёбно-воспитательного процесса, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в здравпункт (медсанчасть) или другое лечебное учреждение, сообщить о произшедшем руководителю учреждения, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

*Примечание: О несчастном случае, произшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также органу управления по месту происшествия.*

2.2. Руководитель учреждения обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о произшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления, родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы, и запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Руководитель органа управления обязан немедленно:

2.3.1. Сообщить вышестоящему органу управления.

2.3.2. Назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председателя комиссии - представитель руководства органа управления, члены комиссии — представитель администрации, отдела охраны труда или инспектор по охране труда и здоровья, педагогического коллектива. .

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в четырех экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю

соответствующего органа управления. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Руководитель органа управления в течение суток после окончания расследования утверждает четыре экземпляра акта формы Н-2 и по одному направляет: в учреждение(подразделение), где произошел несчастный случай, начальнику отдела охраны труда (инспектору по охране труда и здоровья), в архив органа управления, пострадавшему (его родителям или лицу, представляющему его интересы).

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или лицами, представляющими его интересы). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причине ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию учебного заведения, учреждения.

2.7. Руководитель учреждения незамедлительно принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай.

2.8. Несчастный случай, произошедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций (примечание п.2.1. настоящего Положения), расследуется комиссией органа управления, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя учреждения, с учащимся, воспитанником которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления проводящему

расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2, направляются в орган управления по месту нахождения учреждения.

### 3. Специальное расследование несчастных случаев

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, произошедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель учреждения обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления по подчиненности;
- родителям пострадавшего или лицам, представляющим его интересы;
- в прокуратуру по месту; где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

Сообщение передается по телефону или телеграфу по схеме (приложение 4).

Примечание: О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, произошедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает органу управления, прокуратуре по месту происшествия, руководителю учреждения.

33. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

- председатель - руководитель вышестоящего органа или его заместитель учебного заведения;
- членов — руководитель или заместитель руководителя учреждения, сотрудник отдела охраны труда, инженер по ТБ учебного заведения, инспектор по охране труда и здоровья органа образования.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по прилагаемой форме (приложение 5), оформляет другие необходимые документы и материалы.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;

- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;

- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ГОСТов, стандартов ССБТ, норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения:

- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;

- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;

- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.:

- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;

- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;

- произвести технические расчеты; лабораторные исследования, испытания и другие работы;

- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;

- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

*Примечание: Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.*

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.

3.8. Председатель комиссии, проводивший специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Копии акта специального расследования, акта формы Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и приказа руководителя учреждения по данному несчастному случаю направляются в соответствующие по подчиненности окружные органы управления, Министерство образования РФ.

3.9. Руководитель учреждения, органа управления по подчиненности обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказанию лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности. О выполнении предложенных комиссией специального расследования мероприятий руководитель учреждения письменно сообщает руководителю вышестоящего органа управления, а по объектам, подконтрольным органам государственного надзора, — также их местным органам.

3.10. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой Министерством образования РФ. В состав комиссии наряду с ответственными работниками Министерства образования включаются представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора. В необходимых случаях расследование несчастного случая проводится комиссией, создаваемой решением Правительства РФ.

#### **4.Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения**

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения учреждения, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то руководитель этого учреждения в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в п. 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо проводить в течение десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Руководитель учреждения обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, рассмотрение их в коллективах преподавателей и учащихся, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3. Министерство образования РФ, органы управления республик, краевые, областные, городские и районные управление (комитеты, отделы) организуют учет, проводят анализ причин несчастных случаев на заседаниях коллегий (советов), разрабатывают мероприятия по профилактике травматизма, других несчастных случаев и обеспечивают их выполнение.

4.4. Несчастный случай с особо тяжелыми последствиями (при котором погибло 5 и более человек) должен рассматриваться на коллегиях республиканских органов управления.

4.5. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших с учащимися и воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют Министерство образования РФ, органы управления республик, отделы (управления, комитеты) управления.

4.6. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших при обстоятельствах, предусмотренных п. 2.9 настоящего Положения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, осуществляют министерства и ведомства, в ведении которых находятся предприятия, техническая инспекция труда профсоюзов и другие органы государственного надзора.

4.7. Органы прокуратуры информируют руководство органа управления, учреждения о прохождении дел и принятых мерах.

4.8. Сведения обо всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами N-1, N-2, обобщаются в отчетности установленной формы (приложение 6) и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются органом управления в вышестоящие организации.

## Приложение № 1

### Форма Н-1

Один экземпляр направляется  
пострадавшему или его  
доверенному лицу

Утверждаю

(подпись, фамилия, инициалы работодателя  
(его представителя)  
" \_\_\_\_ " 20\_\_ г.

Печать

### Акт № \_\_\_\_ о несчастном случае на производстве

1. Дата и время несчастного случая \_\_\_\_\_

(число, месяц, год и время происшествия несчастного случая, количество полных часов от начала работы)

2. Организация (работодатель), работником которой является (являлся) пострадавший \_\_\_\_\_

(наименование, место нахождения, юридический адрес,

ведомственная и отраслевая принадлежность /ОКОНХ основного вида

деятельности/; фамилия, инициалы работодателя - физического лица)

Наименование структурного подразделения \_\_\_\_\_

3. Организация, направившая работника \_\_\_\_\_  
(наименование, место нахождения, юридический адрес, отраслевая принадлежность)

4. Лица, проводившие расследование несчастного случая:

(фамилия, инициалы, должности и место работы)

5. Сведения о пострадавшем:

фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

пол (мужской, женский) \_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_

профессиональный статус \_\_\_\_\_

профессия (должность) \_\_\_\_\_

стаж работы, при выполнении которой произошел несчастный случай \_\_\_\_\_

(число полных лет и месяцев)

в том числе в данной организации \_\_\_\_\_

(число полных лет и месяцев)

6. Сведения о проведении инструктажей и обучения по охране труда

Вводный инструктаж \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте /первичный, повторный, внеплановый, целевой/

(нужное подчеркнуть)

по профессии или виду работы, при выполнении которой произошел несчастный

случай \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Стажировка: с " \_\_\_\_ " 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " 20\_\_ г.